



**PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL
KAPANEWON NGLIPAR**

Kapanewon Nglipar

Jalan Nglipar-Sambipitu, Nglipar Gunungkidul, 55852 Telp/Fax :
Email : nglipar@gunungkidulkab.go.id, Laman : nglipar.gunungkidulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SUSTIWININGSIH, S.TP.**

Jabatan : Panewu Nglipar

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu,

Nama : **H. SUNARYANTA**

Jabatan : Bupati Gunungkidul

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



Pihak Kedua,

H. SUNARYANTA



Nglipar, Januari 2024

Pihak Kesatu,

SUSTIWININGSIH, S.TP.

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KAPANEWON NGLIPAR

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	
			Satuan	Jumlah
1	Kualitas Penyelenggaraan Pemerintahan Kapanewon Meningkat	Indeks Pelayanan Kapanewon	%	81,00
2	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja PD	Nilai AKIP PD	indeks	81,20
3	Pelestarian Potensi Ragam Budaya Lokal untuk Meningkatkan Ekonomi Kerakyatan	Jumlah Potensi Budaya Lokal Yang Dilestarikan	Potensi budaya	4

No	Program		Anggaran	Keterangan
1	Program Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Kebudayaan	Rp.	100.000.000	DAIS
2.	Program Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Kelembagaan dan Ketatalaksanaan	Rp.	83.645.000	DAIS
3.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp.	1.450.844.974	APBD
4.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Rp.	34.180.000	APBD
5.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rp.	31.743.100	APBD
6.	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Rp.	16.950.000	APBD

7.	Program penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Rp.	109.755.000	APBD
8.	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp.	13.650.000	APBD

Pihak Kedua,



[Signature]
H. SUNARYANTA

Malang, Januari 2024

Pihak KESATU



[Signature]
SUSTIWININGSIH, S.TP.



**PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL
KAPANEWON NGLIPAR**

Kapanewon Nglipar

Jalan Nglipar-Sambipitu, Nglipar Gunungkidul, 55852 Telp/Fax :
Email : nglipar@gunungkidulkab.go.id, Laman : nglipar.gunungkidulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **NURRAINI EKAWATI, S.P.**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu,

Nama : **HERU WIDIYANTA, S.IP.**

Jabatan : Panewu Anom Nglipar

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

HERU WIDIYANTA, S.IP.

Nglipar, Januari 2024

Pihak Kesatu,

NURRAINI EKAWATI, S.P.

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KASUBBAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN KAPANEWON NGLIPAR

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target	
				Satuan	Jumlah
(1)	(2)	(3)		(4)	
1	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja PD	1	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	2
		2	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Dokumen	1
		3	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Dokumen	1
		4	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Dokumen	2
		5	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Dokumen	2
		6	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Laporan	17
		7	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Laporan	4
		8	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Orang/ Bulan	14 X 14 bulan
		9	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Laporan	1
		10	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi	Laporan	13

		Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD		
--	--	--	--	--

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Perencanaan, Penganggaran, Dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp 27.235.400,00	APBD
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Rp 500.000,00	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Rp. 500.000,00	
	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Rp. 500.000,00	
	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Rp. 500.000,00	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp. 500.000,00	
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 500.000,00	
2.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 1.003.286.836,00	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Rp. 750.000,00	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD	Rp. 4.470.000,00	

Nglipar, Januari 2024

Pihak Kesatu,



NURRAINI EKAWATI, S.P.

Pihak Kedua,



HERU WIDIYANTA, S.IP.



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL
KAPANEWON NGLIPAR

Kapanewon Nglipar

Jalan Nglipar-Sambipitu, Nglipar Gunungkidul, 55852 Telp/Fax :
Email : nglipar@gunungkidulkab.go.id, Laman : nglipar.gunungkidulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SUGIYO, S.IP.**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu,

Nama : **HERU WIDIYANTA, S.IP.**

Jabatan : Panewu Anom Nglipar

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

HERU WIDIYANTA, S.IP.

Nglipar, Januari 2024

Pihak Kesatu,

SUGIYO, S.IP.

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KASUBBAG UMUM KAPANEWON NGLIPAR

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja (output Kegiatan/Sub Kegiatan)	Target	
			Satuan	Jumlah
(1)	(2)	(3)	(4)	
1	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja PD	Jumah Dokumen Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Dokumen	6
		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Yang Disediakan	Paket	4
		Jumlah Paket Peralatan Dan Perlengkapan Kantor Yang Disediakan	Paket	2
		Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga Yang Disediakan	Paket	4
		Jumlah Paket Barang Cetakan Dan Penggandaan Yang Disediakan	Paket	8
		Jumlah Dokumen Bahan Bacaan Dan Peraturan Perundang-Undangan Yang Disediakan	Dokumen	248
		Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu	Laporan	12
		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi Dan Konsultasi SKPD	Laporan	36
		Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis Pada SKPD	Dokumen	4
		Jumlah Paket Mebel Yang Disediakan	Unit	32
		Jumlah Unit Sarana Dan Prasarana Gedung Kantor Atau Bangunan Lainnya Yang Disediakan	Unit	2
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air Dan Listrik Yang Disediakan	Laporan	49

	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Yang Disediakan	Laporan	60
	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional Atau Lapangan Yang Dipelihara Dan Dibayarkan Pajak Dan Perizinannya	Unit	117
	Jumlah Peralatan Dan Mesin Lainnya Yang Dipelihara	Unit	36
	Jumlah Gedung Kantor Dan Bangunan Lainnya Yang Dipelihara/Direhabilitasi	Unit	2
	Jumlah Sarana Dan Prasarana Gedung Kantor Atau Bangunan Lainnya Yang Dipelihara/ Direhabilitasi	Unit	5
	Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Laporan	50

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp 3.786.900,00	APBD
2	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp 48.129.000,00	APBD
3	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 4.750.000,00	APBD
4	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 81.828.738,00	APBD
5	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 67.330.000,00	APBD

Pihak Kedua,



HERU WIDIYANTA SIP

Nglipar, Januari 2024

Pihak Kesatu,



SUGIYO, S.I.P.



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL
KAPANEWON NGLIPAR

Kapanewon Nglipar

Jalan Nglipar-Sambipitu, Nglipar Gunungkidul, 55852 Telp/Fax :
Email : nglipar@gunungkidulkab.go.id, Laman : nglipar.gunungkidulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SUPADIYANTA, S.IP.**
Jabatan : Kepala Jawatan Pelayanan Umum
Selanjutnya disebut Pihak Kesatu,

Nama : **SUSTIWINGSIH, S.TP.**
Jabatan : Panewu Nglipar
Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,


SUSTIWINGSIH, S.TP.

Nglipar, Januari 2024
Pihak Kesatu,


SUPADIYANTA, S.IP.

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA JAWATAN PELAYANAN UMUM KAPANEWON NGLIPAR

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja (output Kegiatan/Sub Kegiatan)	Target	
			Satuan	Jumlah
(1)	(2)	(3)	(4)	
1	Kualitas Penyelenggaraan Pemerintahan Kapanewon Meningkat	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat	indeks	81,00
		Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Laporan	4

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Rp 11.500.000	APBD

Nglipar, Januari 2024
Pihak Kesatu,

Pihak Kedua,

SUSTIWININGSIH, S.TP.

SAPADIYANTA, S.IP.



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL
KAPANEWON NGLIPAR

Kapanewon Nglipar
Jalan Nglipar-Sambipitu, Nglipar Gunungkidul, 55852 Telp/Fax :
Email : nglipar@gunungkidulkab.go.id, Laman : nglipar.gunungkidulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **HERU WIDIYANTA, S.IP.**

Jabatan : Panewu Anom Nglipar

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu,

Nama : **SUSTIWININGSIH, S.TP.**

Jabatan : Panewu Nglipar

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

SUSTIWININGSIH, S.TP.

Nglipar, Januari 2024

Pihak Kesatu,

HERU WIDIYANTA, S.IP.

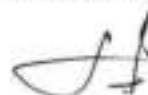
LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PANEWU ANOM NGLIPAR

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	
			Satuan	Jumlah
(1)	(2)	(3)	(4)	
1	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja PD	Nilai AKIP	Indeks	81,20

No	Program	Anggaran	Keterangan
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 1.450.844.974	APBD

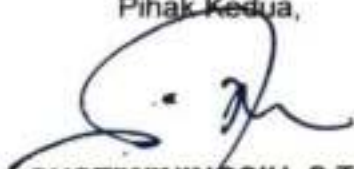
Nglipar, Januari 2024

Pihak Kesatu,



HERU WIDIYANTA, S.IP.

Pihak Kedua,



SUSTIWININGSIH, S.TP.



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL
KAPANEWON NGLIPAR

Kapanewon Nglipar
Jalan Nglipar-Sambipitu, Nglipar Gunungkidul, 55852 Telp/Fax :
Email : nglipar@gunungkidulkab.go.id, Laman : nglipar.gunungkidulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **KUNCARA A.W, SH, MM.**

Jabatan : Kepala Jawatan Praja

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu,

Nama : **SUSTIWININGSIH, S.TP.**

Jabatan : Panewu Nglipar

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

SUSTIWININGSIH, S.TP.

Nglipar, Januari 2024

Pihak Kesatu,

KUNCARA A.W, SH, MM.

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA JAWATAN PRAJA KAPANEWON NGLIPAR

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	
			Satuan	Jumlah
(1)	(2)	(3)	(4)	
1	Kualitas Penyelenggaraan Pemerintahan Kapanewon Meningkat	Indeks Pelayanan Kapanewon	%	81,00
		Jumlah dokumen Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Dokumen	57
		Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Dokumen	20
		Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Dokumen	18
		Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa	dokumen	7
		Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Badan Permusyawaratan Desa	dokumen	1
		Jumlah Dokumen Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	dokumen	2
		Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Kerja Sama Antar Desa dan Kerja Sama Desa dengan Pihak Ketiga	dokumen	1

	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Penataan, Pemanfaatan, dan Pendayagunaan Ruang Desa serta Penetapan dan Penegasan Batas Desa	dokumen	7
--	---	---------	---

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa Dan Peraturan Kepala Desa	Rp 1.125.000	APBD
2	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Rp 1.375.000	APBD
3	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa Dan Pendayagunaan Aset Desa	Rp 1.200.000	APBD
4	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat desa	Rp 6.000.000	APBD
5	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Badan Permusyawaratan Desa	Rp 950.000	APBD
6	Rekomendasi Pengangkatan Dan Pemberhentian Perangkat Desa	Rp 1.000.000	APBD
	Fasilitasi Kerja Sama Antar Desa dan Kerja Sama Desa dengan Pihak Ketiga	Rp 1.000.000	APBD
7	Fasilitasi Penataan Pemanfaatan Dan Pendayagunaan Ruang Desa Serta Penetapan Dan Penegasan Batas Desa	Rp 1.000.000	APBD



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL
KAPANEWON NGLIPAR

Jalan Nglipar-Sambipitu, Nglipar Gunungkidul, 55852 Telp/Fax :
Email : nglipar@gunungkidulkab.go.id, Laman : nglipar.gunungkidulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **HERI NAMIYARSO, S.IP, MM**

Jabatan : Kepala Jawatan Sosial

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu,

Nama : **SUSTIWININGSIH, S.TP.**

Jabatan : Panewu Nglipar

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

SUSTIWININGSIH, S.TP.

Nglipar, Januari 2024

Pihak Kesatu,

HERI NAMIYARSO, S.IP, MM

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA JAWATAN SOSIAL KAPANEWON NGLIPAR

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	
			Satuan	Jumlah
(1)	(2)	(3)	(4)	
1	Kualitas Penyelenggaraan Pemerintahan Kapanewon Meningkat	Indeks Pelayanan Kapanewon	%	81,00
		Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Laporan	3
		Jumlah Laporan Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan	Laporan	8
2	Pelestarian Potensi Ragam Budaya Lokal untuk Meningkatkan Ekonomi Kerakyatan	Jumlah Laporan Gelar Budaya Yogyakarta	Laporan	1

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Rp 6.180.000	APBD
2	Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan	Rp 16.500.000	APBD
3	Gelar Budaya Jogja	Rp 100.000.000	DAIS

Nglipar, Januari 2024
Pihak Kedua, Pihak Kesatu,

Pihak Kedua,


SUSTIWININGSIH, S.TP


HERI NAMIYARSO, S.IP, MM



**PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL
KAPANEWON NGLIPAR**

Kapanewon Nglipar

Jalan Nglipar-Sambipitu, Nglipar Gunungkidul, 55852 Telp/Fax :
Email : nglipar@gunungkidulkab.go.id, Laman : nglipar.gunungkidulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SUMARDO, S.ST, MM**
Jabatan : Kepala Jawatan Kemakmuran
Selanjutnya disebut Pihak Kesatu,

Nama : **SUSTIWININGSIH, S.TP.**
Jabatan : Panewu Nglipar
Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

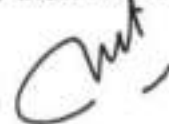
Pihak Kedua,



SUSTIWININGSIH, S.TP.

Nglipar, Januari 2024

Pihak Kesatu,



SUMARDO, S.ST, MM

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA JAWATAN KEMAKMURAN KAPANEWON NGLIPAR

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	
			Satuan	Jumlah
(1)	(2)	(3)	(4)	
1	Kualitas Penyelenggaraan Pemerintahan Kapanewon Meningkatkan	Indeks Pelayanan Kapanewon	%	81,00
		Jumlah Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	dokumen	15
		Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Laporan	10
		Jumlah kesepakatan Forum anak	kesepakatan	1
		Jumlah kesepakatan penanganan pencegahan pernikahan usia anak	kesepakatan	1
		Jumlah kesepakatan Posdaya	kesepakatan	1
		Jumlah kesepakatan rakor TP PKK	kesepakatan	12
		Jumlah Laporan Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Laporan	9
2	Pelestarian Potensi Ragam Budaya Lokal untuk Meningkatkan Ekonomi Kerakyatan	Jumlah Program dan Kegiatan Keistimewaan yang Disusun	Dokumen	2

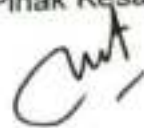
No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Rp13.858.100,00	APBD
2	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Rp 8.840.000,00	APBD
3	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Rp 7.410.000,00	APBD
4	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Rp 1.635.000,00	APBD
5	Penyusunan Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan	Rp 83.645.000,00	DAIS
	Jumlah	Rp 80.690.000,00	

Pihak Kedua,



SUSTIWININGSIH, S.TP.

Nglipar, Januari 2024
Pihak Kesatu,



SUMARDO, S.ST, MM